

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования
«Центр дополнительного образования «Эдельвейс» г.Улан-Удэ»
(МАОУ ДО «ЦДО «Эдельвейс» г.Улан-Удэ)»

Утверждаю:
Директор МАОУ ДО
«ЦДО «Эдельвейс» г. Улан-Удэ»



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления платных дополнительных услуг

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением РФ от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», иными нормативными актами Республики Бурятия и г.Улан-Удэ.
- 1.2. МАОУ ДО «ЦДО «Эдельвейс» г.Улан-Удэ» оказывает дополнительные образовательные платные услуги. Перечень дополнительных образовательных платных услуг, оказываемых образовательным учреждением определяется Уставом, наличием лицензии и настоящим Положением.
- 1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия дополнительных платных образовательных услуг, (далее по тексту-платные услуги), с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление МАОУ ДО «ЦДО «Эдельвейс» г.Улан-Удэ».
- 1.4. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем при оказании платных услуг в МАОУ ДО «ЦДО «Эдельвейс» г.Улан-Удэ».
- 1.5. Применяемые термины:

- «Заказчик»- физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- «Исполнитель» - МАОУ ДО «ЦДО «Эдельвейс» г.Улан-Удэ».

- «Обучающийся»- физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.6. Исполнитель предоставляет платные услуги в целях:

- развития мотивации личности к познанию к творчеству;

- наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, организаций;

- привлечения в бюджет учреждения дополнительных финансовых средств.

1.7. Платные услуги оказываются на основании «Перечня платных дополнительных образовательных услуг» и при наличии соответствующей лицензии.

1.8. Платные услуги не могут оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности учреждения (в рамках образовательных программ финансируемых из муниципального бюджета).

1.9. Настоящее Положение является локальным актом МАОУ ДО «ЦДО «Эдельвейс» г.Улан-Удэ».

2. Перечень платных услуг

- Группа продленного дня
- Группа раннего развития
- Подготовка к школе
- Подготовка к ЕГЭ
- Кружки дополнительного образования
- Психодиагностика, психологические разгрузки, консультирование у психолога, социального педагога.
- Репетиторство по образовательным программам
- Прокат музыкальной аппаратуры
- Занятие в спортивном зале (фитнес, тренажеры)
- Организация и проведение культурно- массовых мероприятий
- Проживание в комнате
- Дневное пребывание на территории лагеря
- Прокат спортивного инвентаря (лыжи, коньки, санки, ледянки, мячи, инвентарь для игры в теннис, бадминтон и др.)
- Услуги бани

- Дискотека
- Пребывание ребенка в лагере труда и отдыха «Чайка» в летний период

3. Условия предоставления платных услуг.

- 3.1. Исполнитель обеспечивает наглядность и доступность для всех участников образовательного процесса следующей информацией:
- Условия предоставления платных услуг;
 - Размер оплаты за предоставляемые услуги;
 - Нормативные акты, регламентирующие порядок и условия предоставления услуг;
- 3.2. Для оказания платных услуг исполнитель создает следующие необходимые условия:
- Соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН)
 - Соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
 - Качественное кадровое обеспечение
 - Необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.
- 3.3. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность,
- 3.4. Исполнитель обязан предоставлять для ознакомления по требованию потребителя:
- Устав Учреждения;
 - лицензию на осуществление образовательной деятельности
 - адрес и телефон учреждения
- 3.5. Платные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре между Заказчиком и Исполнителем. Существенными условиями договора на оказание платных услуг являются название услуги (учебной программы), сроки оказания услуги и ее стоимость.
- 3.6. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

4. Порядок получения и расходования денежных средств

- 4.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:
- Средств родителей (законных представителей);
 - Средств других потребителей услуг;
 - Добровольных пожертвований;

- Сторонних организаций
- 4.2. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре. Стоимость платных услуг в договоре определяется тарифами, утвержденными Учредителем
- 4.3. Оплата платных услуг производится безналичным путем (на расчетный счет учреждения). Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий оплату услуг.
- 4.4. По соглашению исполнителя и потребителя оплата платных услуг может осуществляться за счет благотворительных пожертвований или иных целевых поступлений.
- 4.5. Передача наличных денег в иных случаях лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.
- 4.6. Учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных услуг. Полученный доход находится в полном распоряжении учреждения и расходуется ими по своему усмотрению в соответствии с уставными целями на
 - 50% от собранной суммы- фонд заработной платы сотрудников, осуществляющих виды деятельности по предоставлению платных услуг .Заработная плата педагогу и другим сотрудника, занятым в предоставлении платных услуг начисляется на основании приказа директора учреждения с указанием суммы заработной платы;
 - 50% от собранной суммы- начисление на заработную плату, на развитие и совершенствование учебно-вспомогательного процесса, проведение массовых мероприятий, конкурсов, соревнований, на развитие материальной базы, на увеличение заработной платы сотрудника, занятым в предоставлении платных образовательных услуг. Надбавка к заработной плате сотрудников, занятым в предоставлении платных услуг, их премирование за качественное оказание услуги осуществляется на основании приказа директора учреждения. с указанием суммы.

Средства от платных услуг идут:

- Развитие и совершенствование образовательного процесса;
- Развитие материальной базы;
- Расходы на оплату труда педагогических работников;
- Расходы на оплату труда административно- управленческого (в том числе директора) и младшего обслуживающего персонала
- Повышения квалификации персонала (в т.ч. командировочные расходы);

- Иные цели.
- 4.7. Бухгалтерия Учреждения ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством.
 - 4.8. Оплата за дополнительные платные образовательные услуги производится в безналичном порядке до 10 числа месяца, следующего за расчетным периодом. По соглашению сторон оплата дополнительных платных услуг может осуществляться за счет спонсорских средств или иных целевых поступлений.
 - 4.9. Директор Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

5. Кадровое обеспечение

- 5.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:
 - Основные работники
 - Сторонние работники.
- 5.2. Отношения между работодателем и работниками, привлекаемые к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с Трудовым законодательством РФ.
- 5.3. Оплата труда работников осуществляется в соответствии с заключенным договором. Заработная плата начисляется согласно, табеля учета рабочего времени и табеля посещаемости Потребителей
- 5.4. Работникам за особый вклад может быть начислена премия на основании приказа директора.

6. Ответственность Исполнителя

- 6.1. Исполнитель несет ответственность:
 - За выполнение обязательств в полном объеме;
 - За выполнение обязательств в договорные сроки;
 - За жизнь и здоровье детей во время оказания платных образовательных услуг;
 - За безопасные условия прохождения образовательного процесса;
 - За иные действия, предусмотренные законодательством РФ.
- 6.2. Директор несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных дополнительных образовательных услуг.

7. Ответственность Заказчика

- 7.1. Заказчик несет ответственность за посещаемость занятий. В случае непосещения занятий по неуважительной причине плата взимается в полном объеме.
- 7.2. Заказчик несет ответственность за выполнение требований предъявляемых к посещению учебных кабинетов (наличие сменой обуви, отсутствие верхней одежды, бережное отношение к имуществу Исполнителя)
- 7.3. За исполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 7.4. Льготы на платные дополнительные услуги предоставляются следующим категориям граждан:
 - дети из многодетных семей, из малообеспеченных семей, дети-инвалиды.