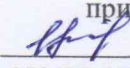


**Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования  
«Центр дополнительного образования «Эдельвейс» г. Улан-Удэ»  
(МАОУ ДО «ЦДО «Эдельвейс» г. Улан-Удэ»)**

Ул. Нестерова, д. 6, Улан-Удэ, 670009  
Тел./факс: (3012) 55-89-46  
E-mail: edelweiss-center@mail.ru; <http://maou-do-t.buryatschool.ru>  
ОКПО 46112678, ОГРН 1020300986683  
ИНН/КПП 0323100965/032601001

Утверждено  
приказом директора  
 Е.Т.Цыгунова  
МАОУ ДО ЦДО «Эдельвейс»  
от 20/11.20 г. № 73

**ПЛАН РАБОТЫ  
по противодействию коррупции в МАОУ ДО ЦДО «Эдельвейс»  
на 2020–2021 учебный год**

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
<b>Мероприятия, направленные на повышение эффективности деятельности МАОУ ДО ЦДО «Эдельвейс» (далее - Учреждение) по противодействию коррупции</b>			
1	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в Учреждении	Один раз в год	Директор Учреждения (далее - Директор) Цыгунова Е.Т.
2	Разработка и утверждение нормативных документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в Учреждении	В соответствии с действующим законодательством	Директор Цыгунова Е.Т.
3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Ноябрь	Директор Цыгунова Е.Т.
4	Разработка и утверждение плана мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями на 2020-2021 учебный год	Август — октябрь 2020	Рабочая группа
5	Разработать и утвердить: 1. Положения об электронном документообороте в Учреждении; 2. Порядка применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных общеобразовательных программ в Учреждении;	Ноябрь 2020	Рабочая группа по противодействию коррупции (далее - Рабочая группа), Директор Цыгунова Е.Т.
6	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками Учреждения Кодекса педагогической этики	Весь период	Ответственный за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в Учреждении
7	Ведение Журнала учета регистраций	По мере	Секретарь Рабочей

8	Утверждение сводного оценочного листа оценки выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности педагогов дополнительного образования МАОУ ДО ЦДО Эдельвейс	Август 2020 Январь 2021	Комиссия по проведению мониторинга результативности работы педагогических работников учреждения
9	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок Учреждения	В течение года	Директор Цыinguнова Е.Т.
10	Контроль за целевым использованием бюджетных ассигнований и внебюджетных средств Учреждения. Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных заказов, поставок товаров, контрактов, оказываемых услуг.	Постоянно	Директор Цыinguнова Е.Т.
11	Контроль за соответствием действующему законодательству локальных актов Учреждения, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	В течение года	Директор Цыinguнова Е.Т., Рабочая группа
12	Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в Учреждении, подготовка и предоставление ежеквартальных отчетов.	Ежеквартально	Секретарь рабочей группы Максимова Т. В.
14	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств Учреждения	Постоянно	Директор Цыinguнова Е.Т.
15	Проведение совещаний по противодействию коррупции	Один раз в полугодие	Директор Цыinguнова Е.Т. Рабочая группа
16	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов и принятие мер по урегулированию конфликта	по мере поступления	Рабочая группа
17	Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников Учреждения	Один раз в полугодие	Рабочая группа
18	Оформление информационного стенда в Учреждении с информацией о предоставляемых услугах	Ноябрь 2020	Рабочая группа
19	Ведение постоянно действующего раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения. Размещение на сайте Учреждения информации об	В течение года	Рабочая группа, Ответственный за работу сайта Рженев К.В.

	мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.		
20	Размещение на официальном сайте Учреждения доклада Директора на отчетном собрании за 2020–2021 учебный год	До 30 мая 2021 года	Ответственный за работу сайта Рженев К.В.
21	Работа «Горячей линии» в Учреждении для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в Учреждении, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Постоянно	Директор Цыnguнова Е.Т.
22	Направление информации о коррупционных проявлениях со стороны работников Учреждения в установленном порядке в правоохранительные органы	По мере возникновения	Директор Цыnguнова Е.Т. Рабочая группа
23	Организация личного приема граждан директором Учреждения	2 раза в месяц	Директор Цыnguнова Е.Т.
24	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Директор Цыnguнова Е.Т. Рабочая группа
25	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления учащихся из Учреждения	Постоянно	Директор Цыnguнова Е.Т.
26	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя Учреждения и членов ее семьи за 2020 год	До 01 апреля 2021 года	Директор Цыnguнова Е.Т.
27	Размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя Учреждения и членов ее семьи на официальном сайте Учреждения	До 14 апреля 2021 года	Рабочая группа, Ответственный за работу сайта Рженев К.В
<b>Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
28	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в	При выявлении фактов	Рабочая группа
29	Приглашение специалистов из правоохранительных органов на родительские собрания, профилактические мероприятия с учащимися	1 раз в полугодие	Методист Максимова Т. В.
<b>Работа с родительской общественностью, направленная на противодействие коррупции</b>			
30	Содействие участию родительской общественности в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	Постоянно	Рабочая группа
31	Организация проведения анкетирования родителей (законных представителей) учащихся по вопросам противодействия коррупции.	1 раз в год	Методист Максимова Т. В.
32	Организация родительского собрания с приглашением представителей правоохранительных органов или Рабочей группы	1 раз в год	Методист Родионова Л. Н.

33	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри творческих и технических конкурсов.	По мере проведения мероприятий	Директор Цыnguнова Е. Т. Методист Максимова Т. В.
34	Подготовка и проведение Недели открытых дверей «Волшебная мастерская»	Сентябрь-ноябрь 2020 года	Методическая служба Центра, Педагоги
35	Размещение на общедоступных местах на стендах Учреждения: -устава с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; -адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	постоянно	Директор Цыnguнова Е. Т. Методист Максимова Т. В.
36	Размещение на официальном сайте Учреждения памяток для родителей «Скажи нет коррупции!»	постоянно	Рабочая группа, Ответственный за работу сайта Рженев К.В.
37	Дополнение официального сайта Учреждения новыми разделами: 1. «Дистанционное обучение» 2. «Дистанционная работа» 3. «Профилактика вирусных заболеваний»: Размещение в данном разделе: информацию для родителей и учеников о мерах профилактики ОРВИ, гриппа и других вирусных заболеваний, рекомендации Роспотребнадзора и Минпросвещения по данному вопросу с указанием ссылок; Памятки для детей и родителей.	В течение учебного года	Ответственный за работу сайта Рженев К.В. Секретарь Максимова Т. В.
<b>Антикоррупционное образование и воспитание учащихся</b>			
38	Проведение тематической беседы «Открытый диалог», подготовленной с участием учащихся по теме антикоррупционной направленности «Мои права, мои потребности и желания»	Ноябрь 2020 года	Методическая служба, Рабочая группа, Педагоги
39	Организация и проведение конкурсов творческих работ, викторин, игр, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения	В течение учебного года	Методическая служба, Рабочая группа
<b>Работа с педагогами</b>			
40	Создание единой системы оценки качества обучения с использованием процедур: - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов.	Ноябрь 2020	Директор Цыnguнова Е. Т. Методическая служба
41	Организация занятий по изучению педагогическими работниками Учреждения законодательства РФ о противодействии коррупции	По мере поступления документов	Рабочая группа

42	Проведение профилактических мероприятий с педагогическим коллективом по вопросам соблюдения этики служебного поведения, конфликта интересов и урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование	Постоянно	Директор Цыnguнова Е. Т. Рабочая группа
43	Уведомление в письменной форме Директора работниками Учреждения администрации и Рабочей группы по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц, в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	По факту	Работники Учреждения
44	Ознакомление педагогов с нормативной базой антикоррупционной направленности	С принятием локального акта	Секретарь Максимова Т. В.
45	Проведение аппаратных совещаний по противодействию коррупции	Ежеквартально	Директор Цыnguнова Е. Т.
46	Изучение передового опыта деятельности образовательных учреждений РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в Учреждении	В рамках проведения педсоветов	Ответственный за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в Учреждении